

UERJ	CIRCULAR	IDENTIFICAÇÃO	DATA	FOLHA	
		CL-005/SRH/2019	11/04/2019	01	01

Da: SRH/DEARH

Para: Todos os componentes organizacionais

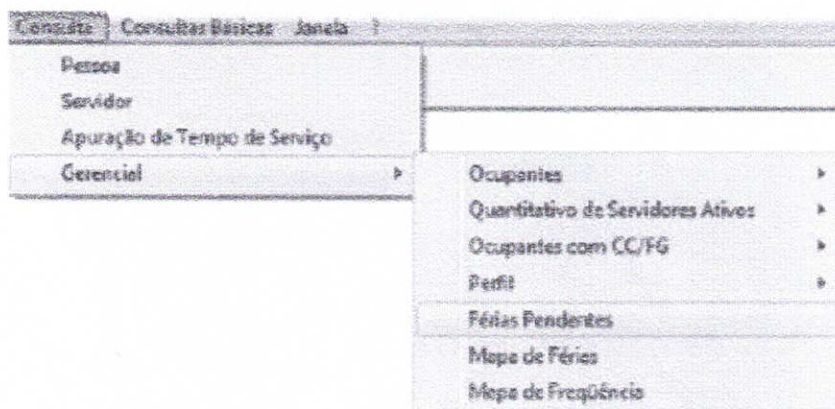
Assunto: Comunicação de férias e mapa.

Objetivando facilitar o controle dos servidores que possuem férias vencidas, a SRH mais uma vez em parceria com a DINFO realizou mudanças no sistema SGRH Unidades.

Sendo assim cada Unidade terá acesso a todos os servidores que ainda não agendaram as férias e quais exercícios estão pendentes.

O procedimento para emitir o relatório de férias pendentes será:

Acessar o sistema SGRH Unidade, incluir login e senha, ir na aba Consulta →Gerencial→ Férias Pendentes.



Aproveitamos O mapa mensal de férias não será mais emitido e enviado a esta SRH.

Para realizar o agendamento de férias é essencial que observem o disposto no Decreto 2.479/79, Decreto 220/75 - Art. 18, Decreto 44.100/2013 - Art. 2º e Art.4º e AEDA 043/REITORIA/92, disponíveis no site da SRH.

Esclareço que o descumprimento do disposto acima poderá acarretar sanções ao servidor responsável por aprazar as férias dos servidores da unidade, na forma da lei.

Quaisquer dúvidas poderão ser esclarecidas no SERVFREQ/DEARH/SRH, sala T-123 ou pelo e-mail servfreq@srh.uerj.br

Marcelo Ferreira de Oliveira
Superintendente de Recursos Humanos